



Institutionsstyrelsen

NÄRVARANDE	<i>Ledamöter</i>	Maj Hasager Sophie Ljungblom Joakim Sandqvist Youngjae Lih Cecilie Kappel Sæunn La Cour Degnbol	rektor, ordförande T/A adjunkt lektor studentrepresentant studentrepresentant
	<i>Övriga</i>	Silvana Hed Charlotta Österberg	administrativ chef sekreterare
	<i>Frånvarande</i>	Fredrik Vaerslev	professor

Ärende	Svar/beslut
Formalia	
1. Mötets öppnande	
2. Val av justeringsperson	2. Sophie Ljungblom
3. Godkännande av dagordning	3. Ja
4. Godkännande av föregående protokoll	4. Ja.
Meddelande	
5. Information om samlokaliseringen	5. Senaste mötet med arkitekter & Varvsstaden var i måndags – planerna är näst intill ”låsta”. Dock kommer information om hyreskostnad nästa vecka vilket kan förändra förutsättningarna.
6. Information från Fakultetsstyrelsen	6. Årets första möte är den 14 februari.
7. Information från Equality Board	7. En serie ”talks” med bl a konstnärer och psykolog om att skapa en bra arbetsmiljö som nytexaminerad konstnär är inplanerad och ekonomiskt stöd söks.
8. Information från PhD-programmet	8. Mycket händer under året med olika delseminarier för doktoranderna. Jürgen Bocks slutliga seminarium är inplanerat till november och hans disputation beräknas till början av 2025.

Ärende

- | | |
|---|--|
| 9. Fastställande av per capsulam-beslut kursplaner 17 december 2023 | 9. Beslutet fastställs |
| 10. Fastställande av per capsulam-beslut kursplaner 26 januari 2024 | 10. Beslutet fastställs |
| 11. Beslut om förslag på ledamot i Lärarförslagsnämnden | 11. Institutionsstyrelsen beslutar att föreslå Maria Hedlund som ledamot i Lärarförslagsnämnden |
| 12. Beslut om Amr Hatem överflytt till KAFKO | 12. Institutionsstyrelsen beslutar att godkänna att Amr Hatem blir överflyttad till KAFKO, senare del, programtillfälle (kull) HT2023 med start 2024-03-01, första kurs KONT01, Eget Arbete MFA. |

Studerandefrågor

- Studenterna är igång med val av student-representanter i antagningsjury för BFA 1 och MFA 1
- Många frågor kommer från framför allt BFA 1-studenter om hur det fungerar med systemet för ateljébesök som de upplever som otydligt.
- MH: I nuläget är ingen förändring planerad.
- Studenterna är välkomna med förslag på ett annat system som upplevs som bättre.

Övrigt

Inget övrigt att ta upp

Nästa möte

Tisdag 12 mars kl 15:00

Studentrepresentanter avviker efter denna punkt.

Ärende

- | | |
|--|--|
| 13. Projektbidragsansökningar
- Mads Skarsteen Andersen
- Mingsheng Xu
- Liva Stare | Institutionsstyrelsen beslutar att
- bevilja ansökan med 2 709 SEK + moms
- bordlägga ansökan – Youngjae Lih kontaktar Mingsheng
- bevilja ansökan med 2 804 SEK + moms |
|--|--|

Mötet avslutas



Maj Hasager
Ordförande



Charlotta Österberg
Sekreterare



Sophie Ljungblom
Justeringsperson